

ПОЛОЖЕНИЕ

о Научно-методическом совете
краевого государственного бюджетного образовательного учреждения
«Краевой детский центр «Созвездие»

1. Общие положения

1.1. Научно-методический совет (далее – НМС) является постоянно действующим коллегиальным органом педагогических работников учреждения, создан с целью эффективного управления образовательным процессом.

1.2. В своей деятельности НМС подчинен Педагогическому совету краевого государственного бюджетного образовательного учреждения «Краевой детский центр «Созвездие» (далее – Центр), несет ответственность за принятие решений и обеспечение их реализации.

1.3. В своей деятельности НМС руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438, Уставом и программой развития Центра, настоящим положением, локальными правовыми актами Учреждения и другими нормативными документами по вопросам научно-методической, инновационной и экспериментальной работы.

1.4. Научно-методический совет оказывает помощь педагогическим работникам Центра, педагогическим коллективам других организаций, осуществляющих образовательную деятельность в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеурочной деятельности обучающихся, а также детским и юношеским общественным объединениям и организациям.

2. Задачи Научно-методического совета

2.1. Определять инновационную образовательную политику учреждения, основные приоритетные направления развития методической и исследовательской работы педагогических работников.

2.2. Проводить анализ, экспертизу и оценку программ, проектов, положений и другой научно-методической продукции, лучшего опыта педагогических работников, вырабатывать рекомендации и предложения к их использованию и публикации.

2.3. Способствовать организации инновационной, проектно-исследовательской, экспериментальной деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, идей, разработку и апробацию авторских программ, совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений дополнительного образования, мастерства педагогических работников.

3. Состав и структура Научно-методического совета

3.1. Деятельность НМС возглавляет заместитель генерального директора по образовательной деятельности и связям с общественностью.

3.2. В состав НМС входят научный руководитель Центра, начальник отдела образовательных программ, начальник отдела разработки и реализации проектов, начальник отдела воспитательной работы, заведующий сектором психолого-педагогической работы, а также могут входить руководители временных команд, творческих и рабочих групп, опытные высококвалифицированные педагоги и методисты, другие представители науки.

3.3. НМС избирает из своего состава секретаря, который ведет делопроизводство.

4. Организация деятельности Научно-методического совета

4.1. НМС работает в соответствии с программой развития и годовым планом учреждения. План работы НМС не должен противоречить нормативным документам.

4.2. Периодичность заседаний НМС определяется его членами, исходя из необходимости (как правило, ежеквартально).

4.3. Заседания НМС оформляются протоколами, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на обсуждение членам НМС. Протоколы подписываются председателем и секретарем НМС.

4.4. Протоколы НМС ведутся в пределах календарного года. Нумерация протоколов начинается от начала года.

4.5. Решения НМС принимаются открытым голосованием. Решения считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей основного состава членов НМС.

4.6. Папка протоколов НМС Центра входит в его номенклатуру дел, передается архивариусу организационно-кадрового отдела учреждения для постоянного хранения.

5. Основное содержание работы и функции Научно-методического совета

5.1. Содержание деятельности НМС организуется по направлениям:

- обеспечение реализации программы развития и основной образовательной программы;
- обновление содержания образовательного процесса, определение перспектив его развития, анализ эффективности использования инновационных продуктов;
- стимуляция инновационной и экспериментальной работы педагогического коллектива, развитие перспективных направлений методической и социально-педагогической деятельности;
- анализ, оценка и утверждение программ краевых профильных смен, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, положений, содержания публикаций, методических разработок;
- подготовка и обсуждение материалов повышения квалификации педагогов;
- обобщение и рекомендации к распространению лучшего педагогического опыта, планирование и организация работы временных творческих коллективов.

5.2. НМС вырабатывает рекомендации и предложения по использованию утвержденных продуктов инновационной деятельности, результатов методической и исследовательской работы.

5.3. Функции НМС:

- информационные (состояние образовательного и оздоровительного процесса, достижения педагогической науки и т.п.);
- аналитические (анализ результатов образовательной деятельности в условиях временного детского коллектива, обобщение и внедрение передового педагогического опыта, организация наставничества и руководство им);
- прогностические (перспективы развития, планирование деятельности);
- обучающие (повышение квалификации педагогических работников, наставничество);
- организационно-координационные (реализация задач методической работы, подготовка и проведение семинаров, школ, конкурсов и других мероприятий среди педагогов Центра).

5.4. Решения и рекомендации НМС в пределах полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации.

5.5. НМС постоянно информирует педагогический коллектив о ходе и результатах деятельности.

5.6. НМС осуществляет взаимодействие с вузами и научными учреждениями, подбирает и утверждает научных консультантов, которые оказывают помощь педагогам, руководят экспериментальной и научной деятельностью, рецензируют учебные программы, методические разработки.

6. Права и ответственность Научно-методического совета

6.1. НМС имеет право:

- вносить предложения по вопросам реализации программы развития и основной образовательной программы, совершенствованию образовательного процесса и оздоровительной деятельности;
- самостоятельно определять формы и методы работы с педагогическими работниками;
- участвовать в работе Педагогического совета;
- устанавливать и осуществлять сотрудничество с аналогичными подразделениями других образовательных учреждений;
- вносить предложения администрации центра поощрению педагогических работников, по их участию в конкурсах профессионального мастерства различного уровня.

6.2. НМС несет ответственность за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
 - выработанные рекомендации по использованию программ, положений, содержание публикаций, методических разработок и другие документы;
 - принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу.
-