



Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение
«КРАЕВОЙ ДЕТСКИЙ ЦЕНТР «СОЗВЕЗДИЕ»
(КГБОУ КДЦ Созвездие)

ПРИКАЗ

01.06.2020 № 01-09/211

г. Хабаровск

О внесении изменений в приказ краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Хабаровский краевой центр внешкольной работы «Созвездие» от 28 марта 2017 г. № 01-09/128 «Об утверждении положения об оценке эффективности деятельности работников и организационно-штатных мероприятиях»

В связи с проведением организационно-штатных мероприятий, на основании приказа краевого государственного бюджетного образовательного учреждения «Краевой детский центр «Созвездие» (далее – учреждение) от 29 мая 2020 г. № 01-09/209 «О внесении изменений в штатное расписание учреждения на 2020 год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Хабаровский краевой центр внешкольной работы «Созвездие» от 28 марта 2017 г. № 01-09/128 «Об утверждении положения об оценке эффективности деятельности работников и организационно-штатных мероприятиях» (далее – приказ КГБОУ ДО ХКЦВР Созвездие от 28.03.2017 № 01-09/128) следующие изменения:

1.1. Приложение 3 «Список перечней показателей, критериев, условий назначения для определения эффективности деятельности сотрудников КГБОУ КДЦ Созвездие»:

дополнить новой позицией 106 следующей редакции:

106	Методист отдела воспитательной работы	приложение 3.106
-----	---------------------------------------	------------------

2. Изложить Список перечней показателей, критериев, условий назначения для определения эффективности деятельности сотрудников КГБОУ КДЦ Созвездие, утвержденное приказом КГБОУ ДО ХКЦВР Созвездие от 28.03.2017 № 01-09/128, в новой редакции (приложение № 1).

3. Утвердить и ввести в действие приложение 3.106 «Перечень показателей, критериев, условий назначения для определения эффективности деятельности методиста отдела воспитательной работы» к Приложению 3 «Список перечней показателей, критериев, условий назначения для определения

эффективности деятельности сотрудников КГБОУ КДЦ Созвездие» (приложение № 2).

4. Организационно-кадровому отделу (Белякова Т.Ю.) уведомить работников об изменении условий оплаты труда в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

A large, stylized handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

А.Е. Волостникова

Приложение № 1
к приказу КГБОУ КДЦ Созвездие
от 01.06.2020 № 01-09/214

«Приложение 3
УТВЕРЖДЕН
приказом КГБОУ ДО ХКЦВР
Созвездие
от 28.03.2017 № 01-09/128

СПИСОК

перечней показателей, критериев, условий назначения для определения
эффективности деятельности сотрудников КГБОУ КДЦ Созвездие

№ п/п	Наименование должности	приложение №
1	2	3
1	Заместитель генерального директора по образовательной деятельности и связям с общественностью	приложение 3.1
2	Педагог дополнительного образования	приложение 3.2
3	Педагог-психолог	приложение 3.3
4	Заместитель генерального директора	приложение 3.4
5	Главный бухгалтер	приложение 3.5
6	Начальник структурного подразделения	приложение 3.6
7	Заместитель начальника структурного подразделения	приложение 3.7
8	Старший методист отдела образовательных программ	приложение 3.8
9	Тренер-преподаватель	приложение 3.9
10	Методист отдела образовательных программ	приложение 3.10
11	Учитель	приложение 3.11
12	Библиотекарь	приложение 3.12
13	Специалист медиацентра	приложение 3.13
14	Специалист отдела информационных технологий	приложение 3.14
15	Специалист (комплекс «Созвездие») отдела информационных технологий	приложение 3.15
16	Бухгалтер	приложение 3.16
17	Экономист	приложение 3.17

1	2	3
18	Специалист по кадрам	приложение 3.18
19	Специалист по кадрам (комплекс «Созвездие»)	приложение 3.19
20	Документовед	приложение 3.20
21	Секретарь	приложение 3.21
22	Архивариус	приложение 3.22
23	Юрисконсульт	приложение 3.23
24	Экономист отдела по государственным закупкам	приложение 3.24
25	Кладовщик (центральный склад)	приложение 3.25
26	Заведующий хозяйством эксплуатационно-хозяйственной службы	приложение 3.26
27	Агент по снабжению	приложение 3.27
28	Специалист по кадрам (физкультурно-оздоровительный комплекс)	приложение 3.28
29	Специалист отдела реализации путевок	приложение 3.29
30	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (технический отдел)	приложение 3.30
31	Специалист координационного отдела	приложение 3.31
32	Водитель автомобиля	приложение 3.32
33	Методист отдела разработки и реализации проектов	приложение 3.33
34	Старший методист отдела разработки и реализации проектов	приложение 3.34
35	Специалист по охране труда	приложение 3.35
36	Специалист гражданской обороны	приложение 3.36
37	Заведующий хозяйством	приложение 3.37
38	Сторож (вахтер)	приложение 3.38
39	Машинист (кочегар) котельной (на угле)	приложение 3.39
40	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	приложение 3.40
41	Плотник	приложение 3.41
42	Слесарь-ремонтник	приложение 3.42
43	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	приложение 3.43
44	Слесарь-сантехник	приложение 3.44
45	Оператор котельной	приложение 3.45
46	Врач-педиатр	приложение 3.46
47	Врач-терапевт	приложение 3.47

1	2	3
48	Медицинская сестра медицинской части дружины «Созвездие»	приложение 3.48
49	Медицинская сестра диетическая медицинской части дружины «Созвездие»	приложение 3.49
50	Уборщик служебных помещений эксплуатационно-хозяйственной службы	приложение 3.50
51	Уборщик служебных помещений медицинской части	приложение 3.51
52	Шеф-повар	приложение 3.52
53	Калькулятор	приложение 3.53
54	Повар	приложение 3.54
55	Пекарь	приложение 3.55
56	Кладовщик (продукты)	приложение 3.56
57	Кухонный рабочий	приложение 3.57
58	Мойщик посуды	приложение 3.58
59	Официант	приложение 3.59
60	Грузчик	приложение 3.60
61	Уборщик производственных помещений	приложение 3.61
62	Старший воспитатель отдела воспитательной работы	приложение 3.62
63	Воспитатель отдела воспитательной работы	приложение 3.63
64	Вожатый отдела воспитательной работы	приложение 3.64
65	Администратор (отдел культурно-досуговой работы)	приложение 3.65
66	Звукорежиссер	приложение 3.66
67	Художник-модельер театрального костюма	приложение 3.67
68	Художник по свету	приложение 3.68
69	Режиссер массовых представлений	приложение 3.69
70	Художник-декоратор	приложение 3.70
71	Администратор (эксплуатационно-хозяйственная служба)	приложение 3.71
72	Оператор стиральных машин	приложение 3.72
73	Гладильщик	приложение 3.73
74	Дежурный по общежитию	приложение 3.74
75	Кастелянша	приложение 3.75
76	Садовник	приложение 3.76
77	Дворник	приложение 3.77

1	2	3
78	Сторож	приложение 3.78
79	Начальник комбината питания	приложение 3.79
80	Начальник медицинской части	приложение 3.80
81	Заместитель начальника комплекса - начальник дружины имени Бонивура	приложение 3.81
82	Мастер участка	приложение 3.82
83	Медицинская сестра по физиотерапии	приложение 3.83
84	Товаровед	приложение 3.84
85	Начальник отдела воспитательной работы	приложение 3.85
86	Старший вожатый отдела воспитательной работы	приложение 3.86
87	Врач-специалист по лечебной физкультуре	приложение 3.87
88	Медицинская сестра медицинской части дружины имени Бонивура	приложение 3.88
89	Медицинская сестра диетическая медицинской части дружины имени Бонивура	приложение 3.89
90	Уборщик служебных помещений (бальнеология)	приложение 3.90
91	Методист сектора психолого-педагогической работы	приложение 3.91
92	Специалист (физкультурно-оздоровительный комплекс) отдела информационных технологий	приложение 3.92
93	Уборщик служебных помещений (отдел административно-эксплуатационной работы)	приложение 3.93
94	Гардеробщик (отдел административно-эксплуатационной работы)	приложение 3.94
95	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (отдел административно-эксплуатационной работы)	приложение 3.95
96	Дворник (отдел административно-эксплуатационной работы)	приложение 3.96
97	Администратор (отдел административно-эксплуатационной работы)	приложение 3.97
98	Методист (отдел физкультурно-оздоровительной деятельности)	приложение 3.98
99	Тренер-преподаватель, инструктор по физической культуре (отдел физкультурно-оздоровительной деятельности)	приложение 3.99
100	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования (отдел технического сопровождения и водоподготовки)	приложение 3.100
101	Слесарь-сантехник (отдел технического сопровождения и водоподготовки)	приложение 3.101
102	Слесарь-ремонтник (отдел технического сопровождения и водоподготовки)	приложение 3.102
103	Врач (медицинская часть физкультурно-оздоровительного комплекса)	приложение 3.103
104	Медицинская сестра (медицинская часть физкультурно-оздоровительного комплекса)	приложение 3.104

1	2	3
105	Дворник (технический отдел)	приложение 3.105
106	Методист отдела воспитательной работы	приложение 3.106

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

приказом КГБОУ КДЦ Созвездие

от 01.06.2010 № 01-09/211

«Приложение 3.106

к Приложению 3

приказа КГБОУ ДО ХКЦВР
Созвездие

от 28.03.2017 № 01-09/128

ПЕРЕЧЕНЬ

показателей, критериев, условий назначения для определения эффективности деятельности
методиста отдела воспитательной работы

№ п/п	Наименование критерии	Наименование показателя	Условия назначения	Размер стимулирующих выплат к должностному окладу (процент)
1	2	3	4	5
1	Повышение качества образовательной деятельности	1.1. Проведение мониторинга качества реализации воспитательной деятельности	в полном объеме	10
		1.2. Мотивирование сотрудников отдела на использование в образовательной деятельности современных образовательных технологий и методик	- системное использование	5
			- эпизодическое использование	15

1	2	3	4	5
		1.3. Разработка и внедрение материалов для проведения образовательных занятий, программ краевых профильных смен и краевых образовательных программ по своему направлению деятельности	за каждое	10
		1.4. Участие в разработке проектов в составе творческих групп, методических объединений, коллективных педагогических проектов и др. форм работы		
		1.5. Организация мероприятий, способствующих расширению социокультурных связей учреждения, сохранению и укреплению здоровья участников краевых профильных смен	за каждое мероприятие	10
		1.6. Снижение (отсутствие) фактов травматизма среди участников смен при проведении образовательных и спортивных мероприятий. Отсутствие фактов нарушения прав несовершеннолетних		
		1.7. Отсутствие фактов травматизма среди воспитателей отдела при осуществлении образовательной деятельности	за период	30
		1.8. Привлечение внешних специалистов, социальных партнёров для эффективной реализации образовательного процесса		
		2.1. Разработка методических материалов для проведения образовательных занятий, программ краевых профильных смен и краевых образовательных программ	авторские (не менее одной); модифицированные (не менее одной)	15
		2.2. Разработка рекомендаций, планов, положений и т.д. для внутреннего пользования	не менее одного	10
		2.3. Наличие обобщённых материалов по распространению и обобщению педагогического опыта (открытых занятий, мастер-классов, выступлений на конференциях, семинарах, педагогических советах и т.д.)	за каждый материал	10
2	Методическое обеспечение и организация образовательного процесса			

1	2	3	4	5
3	Повышение открытости образовательного учреждения	2.4. Разработка дополнительных общеобразовательных программ	авторские (не менее одной);	30
		3.1. Выступления/публикации/статьи (на конференциях, семинарах, вебинарах, педагогических советах, выставках, на интернет ресурсах) с целью распространения собственного продуктивного образовательного опыта/ опыта учреждения 3.2. Подготовка и реализация мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения (выставки, конкурсы, фестивали, семинары, вебинары, конференции и другие) 3.3. Обновление информации по результатам образовательной деятельности (отчёты) и сведений о воспитателях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте образовательной организации 3.4. Предоставление методических разработок, программ и иных материалов для участия в конкурсах (наличие подтверждающих документов)	модифицированные (не менее одной);	20
			адаптированные (для детей с ОВЗ и детей-инвалидов)	20
			КГБОУ КДЦ Созвездие	5
			городской/краевой уровень	10
			всероссийский уровень	15
			от 1 до 2	5
			от 2 до 3	15
			более 3	30
		наличие всех отчётов по реализованным программам на сайте организации	5	
4	Развитие кадрового потенциала образовательной организации	КГБОУ КДЦ Созвездие	10	
		городской/краевой уровень	15	
		всероссийский уровень	20	
		1 мероприятие	10	
		2 и более	15	
		не менее 2-х в квартал	10	
		не менее 1 в квартал	15	
		4.1. Организация и проведение мероприятий, способствующих повышению уровня профессиональной компетенции работников 4.2. Участие в общеразвивающих мероприятиях и мероприятиях по повышению образовательного уровня педагогических работников учреждения 4.3. Реализация мероприятий по привлечению молодых специалистов для работы в образовательной организации		

1	2	3	4	5
5	Независимая система оценки качества работы образовательных организаций	5.1. Удовлетворённость населения качеством работы образовательной организации	отсутствие негативных подтверждённых отзывов, жалоб на качество реализации программ и проектов, находящихся в зоне ответственности и наличие положительных отзывов	30
6	Уровень профессиональной культуры и исполнительной дисциплины	6.1. Подготовка сотрудников отдела для участия в конкурсах профессионального мастерств	КГБОУ КДЦ Созвездие	10
		6.2. Наличие призовых мест воспитателей на конкурсах профессионального мастерства	городской/краевой уровень	15
			всероссийский уровень	20
			КГБОУ КДЦ Созвездие	15
		6.3. Применение информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности, участие в наполнении сайта учреждения	городской/краевой уровень	20
			всероссийский уровень	30
			не менее 5	10
		6.4. Ведение просветительской деятельности по распространению педагогических знаний среди родителей и общественности	за период	10
		6.5. Наличие аналитических и отчётных материалов о своей деятельности, участие в подготовке Педагогического совета	в полном объеме	20
		6.6. Качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов, выполнение поручений и др.	отсутствие замечаний	30
		6.7. Сертифицированные достижения сотрудника (грамоты, благодарственные письма, сертификаты, дипломы)	КГБОУ КДЦ Созвездие	10
			городской/краевой уровень	15
			всероссийский уровень	20

1	2	3	4	5
7	Выполнение работ, не связанных с основной деятельностью	6.8. Обучение, наставничество, оказание помощи в работе вновь принятым сотрудникам отдела	оказание помощи 1 вновь принятому сотруднику;	10
			оказание помощи 2 и более сотрудникам	15
		6.9. Пополнение электронной базы данных педагогического отдела	отсутствие замечаний	10
		6.10. Составление графика рабочего времени старших вожатых и старших воспитателей	отсутствие замечаний	20
		6.11. Контроль ведения педагогической документации	отсутствие замечаний	10
		7.1. Участие в общественных мероприятиях учреждения, муниципального района/города/края/страны	от 1 и более	10
		7.2. Разработка и реализация культурно-досуговых мероприятий для сотрудников структурных подразделений учреждения	от 1 до 3 мероприятий более 3 от 1 до 3	10 15 10
		7.3. Написание сценариев мероприятий, предусмотренных план-сеткой краевой профильной смены/программой мероприятия	от 3 до 5	15
			от 5 и более	20