



Министерство образования и науки Хабаровского края

Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ КРАЕВОЙ ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ «СОЗВЕЗДИЕ»
(КГБОУ ХКЦВР Созвездие)

ПРИКАЗ

29.12.2018 № 01-09/568
г. Хабаровск

О внесении изменений в приказ краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Хабаровский краевой центр внешкольной работы «Созвездие» от 28 марта 2017 г. № 01-09/128 «Об утверждении положения об оценке эффективности деятельности работников и организационно-штатных мероприятиях»

На основании приказа краевого государственного бюджетного образовательного учреждения «Хабаровский краевой центр внешкольной работы «Созвездие» от 29 декабря 2018 г. № 01-09/562 «О введении в действие штатного расписания и структуры управления КГБОУ ХКЦВР Созвездие»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Хабаровский краевой центр внешкольной работы «Созвездие» от 28 марта 2017 г. № 01-09/128 «Об утверждении положения об оценке эффективности деятельности работников и организационно-штатных мероприятиях» следующие изменения:

1.2. Дополнить Приложение 3 «Список перечней показателей, критериев, условий назначения для определения эффективности деятельности сотрудников КГБОУ КДЦ Созвездие» новой позицией 91 следующего содержания:

91	Методист сектора психолого-педагогической работы	приложение 3.91
----	--	-----------------

2. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2019 Приложение 3.91 «Перечень показателей, критериев, условий назначения для определения эффективности деятельности методиста сектора психолого-педагогической работы» к Приложению 3 «Список перечней показателей, критериев, условий назначения для определения эффективности деятельности сотрудников КГБОУ КДЦ Созвездие» (приложение).

3. Организационно-кадровому отделу (Белякова Т.Ю.) уведомить работников об изменении условий оплаты труда в соответствии с требованиями законодательства РФ.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

A stylized handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

А.Е. Волостникова

Приложение 3.91 к приказу,
от 29.12.2018 № 01-09/568
УТВЕРЖДЕН
приказом генерального директора
КГБОУ ХКЦВР Созвездие
от 29.12.2018 № 01-09/568

Перечень показателей, критериев, условий назначения для определения эффективности деятельности
методиста сектора психолого-педагогической работы

№ п/п	Наименование показателя	Наименование критерия	Условия назначения	Размер стиму- лирующих вы- плат к долж- ностному окла- ду (процент)	Результаты за квартал
1	Методическое обеспечение и ор- ганизация образо- вательного про- цесса	1. Участие в исследовательской, эксперимен- тальной деятельности в составе творческих групп, методических объединений, коллек- тивных педагогических проектов и др. форм работы	Наличие результата деятель- ности (выступления, презен- тации, мастер-классы и др.)	5	
		2. Внедрение современных образовательных технологий. Внедрение дистанционных форм обучения.	Наличие результата деятель- ности	5	
		3. Участие в подготовке педагогических сове- тов	Своевременная и качественная подготовка педагогов	10	
		4. Разработка новых инновационных краевых профильных смен и проектов социально- педагогической направленности.	1 От 2 до 3 4 и более	12 17 25	
		5. Участие в подготовке материалов по наполнению и сопровождению краевых профильных смен и проектов учреждения	От 1 до 3 От 3 до 5 От 5 и более	7 14 28	
		6. Участие в разработке материалов, методи- ческих рекомендаций для проведения обра-	Авторские (не менее одной) Модифицированные (не менее	15 10	

	зовательных занятий	одной)		
	7. Проведение образовательных занятий	от 1 до 5		17
		от 5 до 8		25
		Более 8		30
	8. Модификация программ краевых профильных смен	От 1 до 3		10
		3 и более		15
	9. Разработка дополнительных общеобразовательных программ	Авторские (не менее одной)		25
		Модифицированные (не менее одной)		20
		Адаптированные (для детей с ОВЗ и детей-инвалидов)		20
	10. Разработка/корректировка программ дистанционного обучения	Авторские (не менее одной)		15
		Модифицированные (не менее одной)		10
		До 20 человек		5
	11. Количество участников программ дистанционного обучения	От 21 до 40 человек		10
		От 41 человека и более		15
	12. Реализация дополнительных общеобразовательных программ/ программ краевых профильных смен	1		20
		2 и более		34
	13. Проведение мониторинга востребованности образовательных услуг в рамках организации краевых профильных смен	Предоставление отчета о проведении		10
	14. Привлечение социальных партнеров для эффективной реализации образовательного процесса	До 3 партнеров		15
		3 и более		20
	15. Создание и выпуск качественного и актуального методического продукта	Не менее одного. Устанавливается на год по итогам 4 кв.		25
	1. Выступления/публикации/статьи (на конференциях, семинарах, вебинарах, педагогических советах, выставках) с целью распространения собственного продуктивного образовательного опыта/ опыта учреждения	КГБОУ ХКЦВР Созвездие		10
2	Повышение открытости образовательного учреждения	Городской/краевой уровень		15
		Всероссийский уровень		20

		2. Участие в подготовке, реализации мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения (выставки, конкурсы, фестивали, семинары, вебинары, конференции и другие)	1		5	
			От 2 до 3		15	
			4 и более		30	
		3. Обновление информации по результатам образовательной деятельности (отчёты) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте образовательной организации	Наличие всех отчётов по реализованным программам на сайте организации		8	
		4. Публикация методических материалов на официальном сайте образовательной организации	не менее одного методического материала		8	
	Независимая система оценки качества работы образовательных организаций	5. Предоставление методических разработок, программ и иных материалов для участия в конкурсах (наличие подтверждающих документов)	КГБОУ ХКЦВР Созвездие		10	
			Городской/краевой уровень		15	
			Всероссийский уровень		20	
			отсутствие негативных подтверждённых отзывов, жалоб на качество реализации программ и проектов, находящихся в зоне ответственности и наличие положительных отзывов		12	
			1 мероприятие		10	
	Развитие кадрового потенциала образовательной организации	1. Организация и проведение мероприятий, способствующих повышению уровня профессиональной компетенции работников	2 и более		15	
		2. Участие в общеразвивающих мероприятиях и мероприятиях по повышению образовательного уровня педагогических работников учреждения	Не менее 2-х в квартал		10	

		3. Реализация мероприятий по привлечению молодых специалистов для работы в образовательной организации	Не менее 1 в квартал	15	
3	Профессиональные и личные достижения сотрудника	1. Повышение квалификации сотрудника (обучение в профильных ВУЗах, прохождение курсов повышения квалификации, фестивалей, семинаров и вебинаров, направленных на профессиональное развитие)	От 1 до 3	10	
			От 3 и более	15	
		2. участие в профессиональных конкурсах/конференциях	КГБОУ ДО ХКЦВР Созвездие	10	
			Городской/краевой уровень	15	
			Всероссийский уровень	20	
		3. сертифицированные достижения сотрудника (грамоты, благодарственные письма, сертификаты, дипломы)	КГБОУ ДО ХКЦВР Созвездие	10	
			Городской/краевой уровень	15	
			Всероссийский уровень	20	
		4. Обучение, наставничество, оказание помощи в работе стажерам, практикантам, молодым специалистам – педагогам и психологам.	Оказание помощи 1 вновь принятому сотруднику	10	
			Оказание помощи 2 и более сотрудникам	15	
4	Исполнительская дисциплина	5 Оказание консультационной помощи сотрудникам СППР и иных подразделений учреждения	Оказание помощи 1 сотруднику	12	
			Оказание помощи 2 и более сотрудникам	17	
		6. Участие в деятельности экспертных комиссий, работа в составе жюри конкурсов и мероприятий	КГБОУ ДО ХКЦВР Созвездие	5	
			Городской/краевой уровень	7	
			Всероссийский уровень	15	
		1) своевременная и качественная подготовка отчетной документации, запрашиваемой информации	Выполнение установленных сроков, отсутствие замечаний по качеству предоставленной информации	30	
		Оперативное предоставление информации, запрашиваемой администрацией/ сотрудниками			
			Оперативное предоставление информации, запрашиваемой администрацией/ сотрудниками	16	

			лений, в полном объеме			
		2) высокий профессионализм и качество работы	Своевременное выполнение сотрудником полного объёма работ, предусмотренного индивидуальным планом	34		
			Внесение предложений по совершенствованию деятельности учреждения, допущенных к реализации	7		
		3) соблюдение трудовой дисциплины и успешное исполнение должностных обязанностей	Отсутствие замечаний со стороны руководителей к качеству исполнения должностных обязанностей /отсутствие жалоб других структурных подразделений о ненадлежащем и/или несвоевременном исполнении работником определенных должностных инструкций	12		
		4. Качественное и оперативное выполнение поручений руководителя соответствующего структурного подразделения	Отсутствие замечаний	7		
5	Выполнение работ, не связанных с основной деятельностью	1) участие в общественных мероприятиях учреждения, муниципального района/города/края/страны	От 1 и более	8		
		2) Разработка и реализация культурно-досуговых мероприятий для сотрудников структурных подразделений учреждения	От 1 до 3 мероприятий	10		
			Более 3	15		
	ИТОГО:					